



OBER-RAMSTADT  
Stadt der Farben

## Stellenausschreibung

Die Stadt Ober-Ramstadt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Sachbearbeiter (m/w/d)** **im Produktbereich Steueramt** **Vollzeit 39 Stunden, auch Teilzeit möglich, unbefristet**

#### **Das abwechslungsreiche Aufgabengebiet umfasst:**

- Veranlagung und Verwaltung der kommunalen Steuern (Grundsteuer, Gewerbesteuer, Hundesteuer, Vergnügungssteuer)
- Mitwirkung bei der Umsetzung der Grundsteuerreform 2025 bei der Stadt Ober-Ramstadt
- Durchführung der Verbrauchsabrechnungen Wasser, Abwasser und Niederschlagswasser mit allen anfallenden Aufgaben sowie unterjähriger Änderungsbearbeitung
- Bearbeitung von Widerspruchsverfahren für alle kommunale Steuern und Gebühren
- Mitwirkung bei Stundungsfällen, Niederschlagungs- und Erlassvorgängen sowie im Forderungsmanagement

#### **Ihr Profil:**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsfachwirt/in, Steuerfachangestellte/r, Kaufmann/Kauffrau oder Betriebswirt/in mit Erfahrung in Steuerangelegenheiten oder vergleichbarer Qualifikation
- Vertrauter Umgang mit den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, PowerPoint)
- (Grund-)Kenntnisse in der Finanzsoftware Infoma
- Fachkenntnisse im Bereich der Steuergesetze (u.a. Abgabenordnung, Grundsteuergesetz, Kommunalabgabengesetz) sowie im Satzungsrecht
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und selbständiges Arbeiten.
- Affinität für digitales Arbeiten

#### **Worauf Sie sich freuen können:**

- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Gewährung von 30 Tagen Urlaub gemäß TVöD plus 1 Tag individueller Zusatzurlaub
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz mit fortgeschrittener Digitalisierung
- Tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst bis zur EG 9a TVöD

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Beurteilungen) bis zum **15. November 2024** per E-Mail an **personalmanagement@ober-ramstadt.de** oder an den **Magistrat der Stadt Ober-Ramstadt, Personalmanagement, Kennwort: Steueramt) Darmstädter Str. 29, 64372 Ober-Ramstadt.**

Bei fachlichen Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an den Fachbereichsleiter, Herrn Uwe Hanker, Telefon: 06154 702-600, per Mail an: [u.hanker@ober-ramstadt.de](mailto:u.hanker@ober-ramstadt.de).

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen in Bereichen mit Unterrepräsentanz besonders erwünscht und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des HGIG bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderten Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch - Neuntes Buch (SGB IX) -, werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.