



OBER-RAMSTADT  
Stadt der Farben

An den  
Magistrat der Stadt Ober-Ramstadt  
- Wirtschaftsförderung -  
Darmstädter Str. 29  
64372 Ober-Ramstadt

**Antrag auf  
Gewährung eines  
Mietkostenzuschusses**  
(§ 6 Absatz 1 der Wirtschaftsförderrichtlinie)  
(Nur möglich durch den Geschäftsinhaber!)

Wichtig: Der Förderantrag ist vor Beginn des Mietzeitraumes einzureichen.

### 1. Angaben zum Antragsteller und seinem neuen Unternehmen

- Ich beantrage die Gewährung eines Mietkostenzuschusses gemäß § 6 Absatz 1 der Wirtschaftsförderrichtlinie der Stadt Ober-Ramstadt für das unten genannte Unternehmen, das ich als Inhaber neu gründen/eröffnen werde oder gerade neu gegründet/eröffnet habe.

Name des Unternehmens:	
Anschrift des zu fördernden Unternehmens:	
Rechtsform:	
Gewerbeanmeldung:	<input type="checkbox"/> ja, am unter Nr.      nein
Eintragung in das Handelsregister:	<input type="checkbox"/> ja, am unter Nr.      nein
Firmenanschrift:	
Festnetz:	Mobil:
E-Mail:	Fax:
Kreditinstitut:	Kontoinhaber:
IBAN:	BIC:
Name und Vorname des Inhabers:	
Privatanschrift des Inhabers:	

## 2. Angaben zum angebotenen Sortiment bzw. den angebotenen Leistungen:

Das zu fördernde Unternehmen bietet folgende **Warensortimente bzw. Leistungen** an:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bücher                          | <input type="checkbox"/> Sportartikel                     |
| <input type="checkbox"/> Papier- und Schreibwaren        | <input type="checkbox"/> Kunstgewerbe, Antiquitäten       |
| <input type="checkbox"/> Spielwaren, Baby-/Kinderartikel | <input type="checkbox"/> Optik/Hörgeräte                  |
| <input type="checkbox"/> Bastelartikel                   | <input type="checkbox"/> Orthopädie-/Sanitätswaren        |
| <input type="checkbox"/> Bekleidung, Accessoires         | <input type="checkbox"/> Uhren/Schmuck                    |
| <input type="checkbox"/> Schuhe                          | <input type="checkbox"/> Nahrungs-/Genussmittel, Getränke |
| <input type="checkbox"/> Lederwaren                      | <input type="checkbox"/> Lebensmittelhandwerk             |
| <input type="checkbox"/> Haushaltswaren, Geschenkartikel | <input type="checkbox"/> Tabakwaren                       |
| <input type="checkbox"/> Telekommunikationsbedarf        | <input type="checkbox"/> Reformwaren                      |
| <input type="checkbox"/> Fotobedarf, Film                | <input type="checkbox"/> Drogeriewaren                    |
| <input type="checkbox"/> Ton-/Bildträger                 | <input type="checkbox"/> Apothekerwaren                   |
| <input type="checkbox"/> Unterhaltungselektronik         | <input type="checkbox"/> Schnittblumen                    |
| <input type="checkbox"/> Musikinstrumente                |   |

Sonstige Waren, Beschreibung der angebotenen Waren:

Gastronomie, Beschreibung des Angebots:

verbrauchernahe Dienstleistungen, Beschreibung der angebotenen Leistungen:

## 3. Angaben zur Eröffnung:

- Das Geschäft wurde in Ober-Ramstadt neu eröffnet am .
- Das Geschäft wurde zuvor nicht in Ober-Ramstadt betrieben (durch mich oder einen anderen Inhaber).
- Das Geschäft wird in Ober-Ramstadt bereits seit dem betrieben.
- Es hat zum den Inhaber gewechselt.
- Es ist am innerhalb von Ober-Ramstadt umgezogen und hat
- die Verkaufs-/Betriebsfläche um % vergrößert.
- das Sortiment um % erweitert.
- Bisherige Anschrift:
- Ich bin Inhaber des zu fördernden Geschäfts.
- Das zu fördernde Geschäft wurde nach dem 01.01.2016 noch nicht nach den Wirtschaftsförderrichtlinien der Stadt Ober-Ramstadt gefördert.

#### 4. Angaben zum abgeschlossenen Mietvertrag:

- Der Gewerbemietvertrag beginnt am .
- Die Mindestlaufzeit des Vertrages ist 2 Jahre. Eine einseitige frühere Möglichkeit zur Kündigung besteht für den Mieter nicht.
- Die Kalt-Miete beträgt pro qm.
- Die angemieteten Räume haben seit dem leer gestanden.

Name des Vermieters:

Anschrift des Vermieters:

#### 5. Angaben zu den Geschäftsräumen:

Die angemieteten Geschäftsräume befinden sich

- im Erdgeschoss  nicht im Erdgeschoss

eines Gebäudes in folgendem Fördergebiet:

- Kernstadt Ober-Ramstadt Nieder-Modau  
 Wembach-Hahn Ober-Modau  
 Rohrbach

Die Geschäftsräume haben folgende Größe: qm,

davon entfallen qm auf die Verkaufsfläche.

#### 6. Angaben zum Betrieb:

Bei Geschäftseröffnung werden (inkl. Inhaber) Mitarbeiter/innen beschäftigt.

Nach dem Geschäftsplan wird das Unternehmen nach 12 Monaten voraussichtlich Mitarbeiter/innen (inkl. Inhaber) beschäftigen.

Nach 12 Monaten Geschäftslaufzeit wird ein Umsatz in Höhe von Euro  netto  brutto erwartet.

ich versichere, dass das neu zu eröffnende bzw. neu anzusiedelnde Unternehmen, für das der Zuschuss beantragt wird, langfristig und dauerhaft in Ober-Ramstadt betrieben werden soll.

Mir ist bekannt, dass ich im Fall der Förderung den Zuschuss in voller Höhe zurückzahlen habe, wenn das Geschäft nicht mindestens 12 Monate ab Eröffnung betrieben oder aus dem Fördergebiet verlagert wird.

### 7. Erklärungen zum weiteren Verfahren:

- Im Falle der Gewährung einer Förderung erhält die Stadt Ober-Ramstadt nach den ersten 12 Monaten des Betriebs unaufgefordert eine Dokumentation zur Geschäftsentwicklung und eine Einschätzung über die zukünftige Entwicklung.
- Mir ist bekannt, dass der Zuschuss im Falle einer Förderung zweckgebunden zu verwenden ist und bei nicht zweckentsprechender Verwendung zurückzuzahlen ist.
- Mir ist bekannt, dass ich die zweckentsprechende Verwendung durch Vorlage von Zahlungsbelegen rechtzeitig bis spätestens am 20. des Folgemonats nachzuweisen habe.
- Mir ist bekannt, dass bereits ausgezahlte Beträge ganz oder teilweise zurückgefordert werden können und die Förderung widerrufen werden kann, wenn Umstände bekannt werden, wonach die Förderbedingungen der Wirtschaftsförderrichtlinie nicht vorlagen oder nicht mehr gegeben sind.
- Die Stadt Ober-Ramstadt ist berechtigt, die Förderung des Geschäftes durch diesen Zuschuss öffentlich bekannt zu machen.
- Ich erkläre mich einverstanden, dass die in diesem Antragsformular einschl. der Anlagen gemachten Angaben zur internen Verwendung bei der Stadt Ober-Ramstadt gespeichert werden. Einer Weitergabe der Daten an Dritte stimme ich zu, soweit dies zur Antragsprüfung erforderlich ist.
- Mir ist die Wirtschaftsförderrichtlinie der Stadt Ober-Ramstadt bekannt. Ich versichere, die Regelungen und Bedingungen der Wirtschaftsförderrichtlinie einzuhalten.

### 8. In der Anlage sind folgende Unterlagen beigelegt:

- Konzept, Tätigkeits- bzw. Gewerbebeschreibung bzw. aussagekräftiger Geschäftsplan
- Gewerbemietvertrag in Kopie (ggf. nachzureichen)
- Gewerbeanmeldung in Kopie
- Handelsregisterauszug (soweit vorhanden)

- Mir ist bekannt, dass gemäß § 2 der Wirtschaftsförderrichtlinie kein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Förderung besteht.
- Ich versichere, alle Angaben vollständig und richtig abgegeben zu haben und eintretende Änderungen unverzüglich unaufgefordert mitzuteilen.

<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift (künftiger) Geschäftsinhaber</b>